FRONSADAIS Merveilleux par nature

Bon de commande partenariat 2022

Cadre réservé à l'OT

☐ Facture le

☐ V.I.T le

VOTRE ÉTABLISSEMENT

Nom de la structure :.....
SIRET.....
Représenté par:
Nom :..... Prénom :.....
Adresse (de facturation) :.....
Code postal :..... Commune :.....

SERVICES		TARIFS	QTÉ
Pack standard Pour qui? ***association, commerce, service, producteur, hébergement, vignoble, site de visite et activité de loisir, restaurant***	Mise à disposition de la documentation de l'OT (dans la limite des stocks) Dépôt de vos flyer dans l'espace accueil de l'OT Vos animations dans la rubrique agenda du site internet et sur les écrans d'accueil. **NOUVEAU** Vos animations de juin à septembre dans **"L'agenda estival du Fronsadais" version papier** (5000 exemplaires) **NOUVEAU** Accès personnel à l'extranet touristique régional pour mettre à jour vos données (le V.I.T)	GRATUIT	
Pack internet Pour qui? ***vignoble, site de visite et activité de loisir, restaurant***	**Pack standard** + Page dédiée à votre activité sur le site internet de l'OT + vos bons plans/promotions Insertion dans le **guide touristique papier (5000 expl)** Participation aux rendez-vous partenaires	50€	
Pack internet spécial hébergeur	**Pack standard** + Page dédiée à votre activité sur le site internet de l'OT+ vos bons plans/promotions **Calendrier de vos disponibilités synchronisé** avec le site internet de l'OT Guide des hébergements du Fronsadais **(version PDF)** Participation aux rendez-vous partenaires	65€	
Double activité	-50% sur le 2ème pack *(expl : vignoble et chambres d'hôtes)*	25€	
Site internet clé en main Pour qui? ***hébergement, site de visite et activité de loisir, restaurant***	WEEB'NB la création de votre site web clé en main Les avantages : • Un site web conçu aux couleurs de la destination et connecté à l'offre touristique de notre site www.tourisme-fronsadais. • Une synchronisation de vos calendriers de disponibilités (Abritel, Airbnb, Booking.com, Gîtes de France…) pour une meilleure lisibilité . • Un livret d'accueil numérique à destination de vos clients, qui recense les informations pratiques pour leur futur séjour.	90€	
			Je suis intéressé(e)
Accompagnement numérique	Accompagnement numérique individualisé (1/2 journée)	25 €	☐
Accompagnement qualité	Visite de 2 heure pour un accompagnement au classement, à une labellisation	GRATUIT	☐
La billetterie en ligne	**NOUVEAU** (mise en place 2ème trimestre 2022) Billetterie activités de loisirs, visites guidées (selon les critère de la convention)	COMMISSION*	☐
La p'tite boutique de l'Office	Produits en dépôt vente à la boutique de l'Office de Tourisme (selon les critères de la convention)	COMMISSION*	☐
Date :	**Paiement ** :** ☐ chèque ☐ virement ☐ CB	**Signature et/ou cachet :**	**TOTAL**

**selon les produits*
***voir au verso les différents moyens de paiement*

MOYEN DE PAIEMENT

- ☐ Par chèque, à l'ordre **Régie Office de Tourisme du Fronsadais** à envoyer à
  Office de Tourisme du Fronsadais 1 avenue Charles de Gaulle 333240 Saint Germain de la Rivière
- ☐ Par CB directement à l'accueil de l'Office de Tourisme
- ☐ Par virement RIB

TRESOR PUBLIC

RELEVE D'IDENTITE BANCAIRE

PARTIE RESERVEE AU DESTINATAIRE DU RELEVE

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiement des quittances etc...)

Identifiant national de compte bancaire - RIB				
Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB	Domiciliation
10071	33000	00002002427	75	TPBORDEAUX

Identifiant international de compte bancaire - IBAN

IBAN (International Bank Account Number)							
							BIC (Bank Indentifier Code)
FR76	1007	1330	0000	0020	0242	775	TRPUFRP1

TITULAIRE DU COMPTE :

REGIE OFF TOURISME FRONSADAIS CC DU CANTON DE FRONSADAIS

CONDITIONS GÉNÉRALES DE PARTENARIAT

Présentation de vos dépliants auprès de notre clientèle dans l'espace d'accueil de l'office de tourisme. Les dépliants seront fournis (édités et livrés) par le partenaire de l'office de tourisme. L'office de tourisme avertira le partenaire de toute rupture de stock proche. Le partenaire organisera le réapprovisionnement.

Pour l'affichage sur les écran d'accueil : Le visuel ou la vidéo diffusé sera fourni par le partenaire aux dimensions requises par l'office de tourisme : Pour le visuel : format jpg (300 dpi minimum) ou en pdf haute définition – format 16/9ème : 1920 x 1080 pixels.

Présence sur le site www.tourisme-fronsadais.com, affichage dans la rubrique concernée avec un lien sur la page du site internet du partenaire (si existant).

Présence selon le secteur d'activité, dans le guide touristique . Vous devez fournir textes et photos selon les modalités demandées et respecter les dates limites précisées dans le courrier d'accompagnement relatif à la collecte des données d'informations touristique (VIT).
Pour les éditions (guide touristique, agenda estival du Fronsadais), un bon à tirer (BAT) sera envoyé au professionnel concerné, pour correction éventuelle et validation. Le professionnel s'engage à retourner le BAT à l'office de tourisme dans les 72h à compter de la date de réception. A défaut, le BAT sera considéré comme accepté.

RÈGLEMENT

Afin de valider la commande définitivement, le bon de commande devra être obligatoirement complété, signé et accompagné du règlement correspondant. L'office de tourisme adressera la facture en retour.

Le présent partenariat est réputé ferme et définitif à compter de la date de sa signature, il est valable jusqu'au 31 décembre 2022.

Toute formule de partenariat souscrite entraîne l'acceptation des CGP par le partenaire.